

зачислении и передает его на подпись заведующему в течение одного рабочего дня после заключения соответствующего договора.

2.3. При приеме в порядке перевода на обучение по основным программам дошкольного образования ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись заведующему в течение одного рабочего дня после заключения договора об образовании.

2.4. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись заведующему или уполномоченному им лицу в течение трех рабочих дней после приема документов и заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены:

3.1.1. По инициативе родителей (законных представителей) обучающегося на основании письменного заявления или представления подтверждающих документов:

- на период лечения (оздоровления) обучающегося в медицинских, санаторно-курортных или иных организациях;
- на период болезни обучающегося;
- на период болезни родителей (законных представителей) обучающегося;
- на период отдыха во время отпуска родителей (законных представителей);
- в течение летнего периода календарного года (с 01 июня по 31 августа).

3.1.2. По инициативе заведующего Учреждением, оформленным распорядительным актом (приказом):

- в активированные дни (при температуре наружного воздуха ниже минус тридцати градусов Цельсия);
- на период карантина в группе;
- на период проведения ремонтных и аварийных работ;
- принятия заведующим Учреждением решения о закрытии (приостановлении деятельности) Учреждения.

3.2. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за обучающимися, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, при отсутствии ребенка в Учреждении, не устанавливается в соответствии с постановлением администрации муниципального образования города Братска.

4. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

4.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении обучающегося. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании

платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа заведующего об отчислении обучающегося.

4.2. При отчислении из детского сада в связи с получением образования уполномоченное должностное лицо готовит проект приказа об отчислении выпускников и передает его на подпись заведующему или уполномоченному им лицу не позднее чем за пять рабочих дней до даты отчисления.

4.3. При отчислении из детского сада в порядке перевода в другую образовательную организацию на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования уполномоченное лицо на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося готовит проект приказа об отчислении в порядке перевода и передает его на подпись заведующему или уполномоченному им лицу в течение одного календарного дня с даты приема заявления. Заявление о переводе может быть направлено по сети Интернет на электронный адрес МБДОУ «ДСОВ № 135» (aflower135@rambler.ru).

4.3.1. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в другую образовательную организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- дата рождения;
- направленность группы;
- наименование другой образовательной организации;
- в случае переезда в другую местность указывается населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в которую осуществляется переезд.

4.4. При отчислении обучающегося, обучение которого осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, должностное лицо своевременно готовит проект приказа об отчислении с соблюдением сроков и порядка, установленных локальными нормативными актами детского сада, и передает его на подпись заведующему или уполномоченному им лицу.

4.5. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

4.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления из детского сада.